




QuickBooks Série de Webinaire sur les petites entreprises Comptabilité 101

Agenda

- 1. Qu'est-ce que la comptabilité? Pourquoi faisons-nous de la comptabilité?**
- 2. Introduction aux états financiers**
- 3. Plan comptable**
 - Relier les états financiers à votre plan comptable
 - Types de compte
 - Configuration du compte
- 4. Conseils, astuces et meilleures pratiques**
 - Utilisation des comptes rattachés
 - Travailler avec votre plan comptable



Qu'est-ce que la
comptabilité?

Qu'est-ce que la comptabilité?

- Système pour enregistrer des transactions commerciales et financières dans une entreprise et rendre compte de ces transactions
- Deux types de comptabilité...
 - Comptabilité financière - traite des informations pour les organismes externes comme l'ARC
 - Comptabilité de gestion - utilisée pour la prise de décision interne par les propriétaires de petites entreprises

Pourquoi faisons-nous de la comptabilité?

- Suivre les transactions commerciales
- Faire des rapports à des organisations externes comme l'ARC pour la taxe de vente, les charges sociales, etc.
- Mesurer la performance de notre entreprise et notre position commerciale
- Créez des rapports pour nous aider...
 - Mieux comprendre notre entreprise
 - Prendre des décisions



Introduction aux états financiers

États financiers

Résumez les activités commerciales et la performance financière de votre petite entreprise. Les informations sont utilisées par les lecteurs pour prendre des décisions commerciales.

Deux états financiers clés

- État des résultats (profit & perte)
- Bilan

État des résultats

- Présente les revenus et dépenses et les profits ou pertes de l'entreprise pendant une période de temps spécifique. Ex: exercice, trimestre, mois, etc.
- Nous fournit des détails sur la performance de l'entreprise

$$\text{Revenus} - \text{Dépenses} = \text{Revenu net}$$

Craig's Design and Landscaping Services

PROFIT AND LOSS January - December 2019

	TOTAL
Income	
Design income	2,160.50
Landscaping Services	6,513.97
Pest Control Services	110.00
Sales of Product Income	912.75
Services	503.55
Total Income	\$10,200.77
Cost of Goods Sold	
Cost of Goods Sold	405.00
Total Cost of Goods Sold	\$405.00
GROSS PROFIT	\$9,795.77
Expenses	
Advertising	74.86
Automobile	463.37
Equipment Rental	112.00
Insurance	241.23
Job Expenses	957.89
Legal & Professional Fees	870.00
Maintenance and Repair	3,856.00
Meals and Entertainment	28.49
Office Expenses	18.08
Rent or Lease	900.00
Utilities	331.39
Total Expenses	\$7,853.31
NET INCOME	\$1,942.46

Le revenu représente les ventes dans l'entreprise

Le coût des marchandises vendues représente les coûts directs d'une entreprise

Les dépenses représentent vos frais généraux

Le profit brut représente le profit avant que vos frais généraux ne soient déduits

Le revenu net représente votre profit pour une période de temps spécifique ou votre **Performance**

Bilan

- Présente l'actif, le passif et les capitaux propres de l'entreprise
 - Actifs - Ce que possède l'entreprise. Les entreprises utilisent leurs actifs pour générer des revenus... véhicules, équipements, etc.
 - Passif - ce que l'entreprise doit... passif de paie, prêts bancaires, cartes de crédit, etc.
 - Capitaux - combien d'argent il reste dans l'entreprise que les propriétaires peuvent retirer
- Nous fournit des détails sur la position de l'entreprise

$$\text{Actifs} = \text{Passifs} + \text{Capitaux}$$

Craig's Design and Landscaping Services

BALANCE SHEET
As of May 28, 2019

	TOTAL
ASSETS	
Current Assets	
Bank Accounts	
Checking	451,239.40
Savings	800.00
Total Bank Accounts	\$452,039.40
Accounts Receivable	
Accounts Receivable (A/R)	4,821.12
Total Accounts Receivable	\$4,821.12
Other Current Assets	
Inventory Asset	596.25
Undeposited Funds	2,062.52
Total Other Current Assets	\$2,658.77
Total Current Assets	\$459,519.29
Fixed Assets	
Truck	
Original Cost	13,495.00
Total Truck	13,495.00
Total Fixed Assets	\$13,495.00
TOTAL ASSETS	\$473,014.29

LIABILITIES AND EQUITY	
Liabilities	
Current Liabilities	
Accounts Payable	
Accounts Payable (A/P)	1,602.67
Total Accounts Payable	\$1,602.67
Credit Cards	
Mastercard	157.72
Total Credit Cards	\$157.72
Other Current Liabilities	
Board of Equalization Payable	370.94
Loan Payable	4,000.00
Total Other Current Liabilities	\$4,370.94
Total Current Liabilities	\$6,131.33
Long-Term Liabilities	
Notes Payable	25,000.00
Total Long-Term Liabilities	\$25,000.00
Total Liabilities	\$31,131.33
Equity	
Opening Balance Equity	0.00
Retained Earnings	440,362.50
Net Income	1,520.46
Total Equity	\$441,882.96
TOTAL LIABILITIES AND EQUITY	\$473,014.29

Les actifs sont en haut du bilan

Le passif suit l'actif

Le Capital est le dernier sur le rapport

$$\text{Actifs} = \text{Passifs} + \text{Capitaux}$$

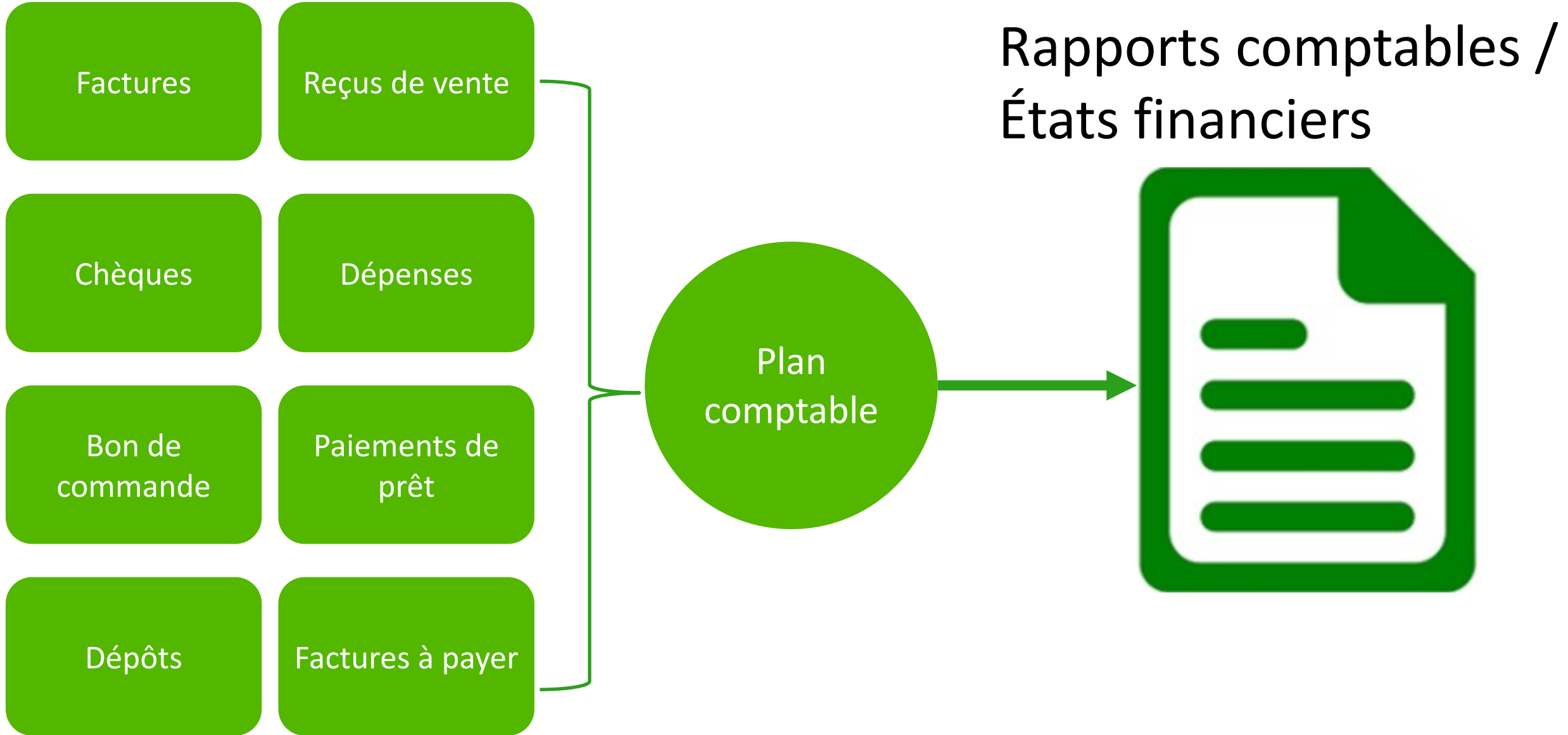


Plan comptable

Plan comptable

D'où viennent les rapports?

- Les rapports sont créés à l'aide des données saisies dans le système comptable à l'aide **du plan comptable**
- Le plan comptable est l'endroit où toutes les transactions sont saisies.
- Chaque transaction dans QuickBooks comprendra la double entrée requise dans le plan comptable. QuickBooks s'occupe de la double entrée pour vous.



Relier les états financiers à votre plan comptable

1. Les états financiers sont créés à l'aide de votre plan comptable - la configuration du plan comptable est directement liée aux états financiers
2. Le plan comptable est le centre de votre comptabilité - chaque transaction dans QuickBooks passe par le plan comptable
3. Personnalisez votre plan comptable pour travailler pour votre entreprise

Types de compte pour l'état des résultats

Les comptes de l'état des résultats comprennent:

- Revenus - revenus de vos ventes de produits et services
- Coût des marchandises vendues - suivez vos coûts directs de votre coût d'inventaire
- Dépenses - frais généraux comme le loyer, les services publics, les réparations, le carburant, etc.


Relier les états financiers à votre plan comptable

Les comptes de bilan comprennent:

- **Actifs** - choses que l'entreprise possède
 - Comptes bancaires - suivez l'argent dans vos comptes de chèques ou d'épargne
 - Immobilisations - suivre des éléments tels que des véhicules, du matériel de bureau, un bâtiment, etc.
 - Comptes clients - l'argent qui vous est dû est considéré comme un atout
- **Passif** - argent que l'entreprise doit
 - Comptes de carte de crédit
 - Comptes fournisseurs - factures dues aux fournisseurs
 - Prêt ou effets à payer - prêts à long terme, marges de crédit, effets à payer, etc.
- **Capital**
 - Parlez à votre comptable pour déterminer la meilleure façon de configurer des comptes de capitaux propres



Démo du plan comptable - Configuration



Conseils, astuces et
meilleures pratiques

Conseils pour votre plan comptable

1. Noms des comptes

- Gardez le nom court et facile à comprendre
- N'utilisez pas de noms de fournisseurs. Le nom du compte doit décrire le compte et non le fournisseur.
- Vous ne pouvez pas utiliser de noms de compte en double


2. Numéros de compte

- Activez les numéros de compte si vous le souhaitez
- Les comptables aiment les numéros de compte

3. Créez des comptes rattachés pour un suivi détaillé

4. Nettoyez le plan comptable à l'aide des outils suivants:

- Modifier les noms
- Supprimer / rendre inactif
- Fusionner des doublons ou des comptes inutiles

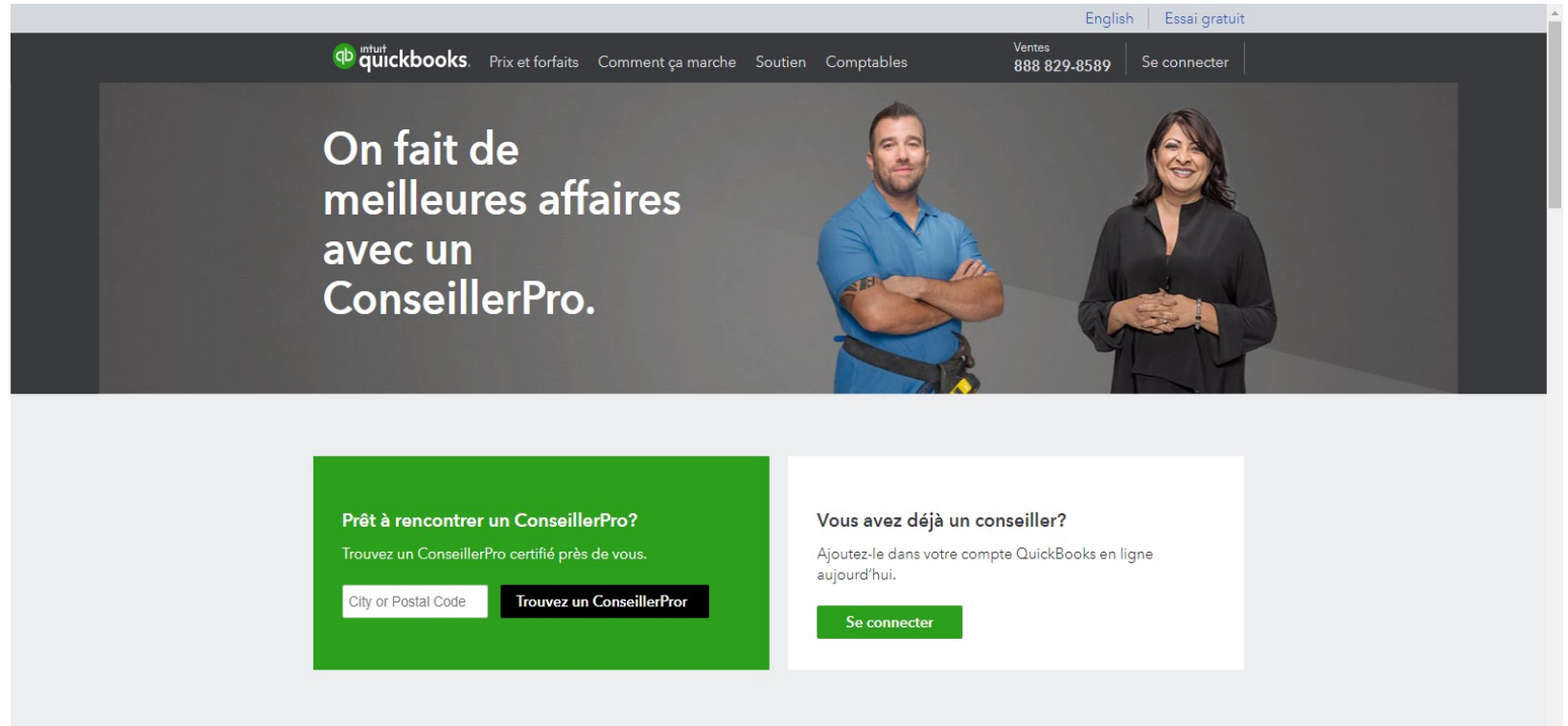


Conseils, astuces et
meilleures pratiques -
Démo

Trouver un comptable

Si vous avez besoin de trouver un expert QuickBooks, visitez QuickBooks.ca

- Cliquez sur Support
- Cliquez sur trouver un ConseillerPro
- Entrez votre code postal
- Cliquez sur Trouver un conseiller



The screenshot shows the QuickBooks.ca website interface. At the top, there is a navigation bar with the QuickBooks logo, links for 'Prix et forfaits', 'Comment ça marche', 'Soutien', and 'Comptables'. On the right side of the navigation bar, there are links for 'English', 'Essai gratuit', 'Ventes 888 829-8589', and 'Se connecter'. The main content area features a large banner with the text 'On fait de meilleures affaires avec un ConseillerPro.' and two photos of people. Below the banner, there are two main sections: a green box for 'Prêt à rencontrer un ConseillerPro?' with a search input field and a 'Trouvez un ConseillerPro' button, and a white box for 'Vous avez déjà un conseiller?' with a 'Se connecter' button.